



Zespół Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka w Zgierzu



95-100 Zgierz, ul. Długa 89/91
tel. 42-715-07-44, fax. 42-715-07-34
ekonomik@miasto.zgierz.pl

DOKUMENTACJA ZAMÓWIENIA NA USŁUGĘ

**kształcenia przez praktyków dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka
ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz**

**w projekcie „Z Cezakiem w zawodowy świat” w ramach programu Poddziałania XI.3.1 Kształcenie
zawodowe, Działanie XI.3 Kształcenie zawodowe, Oś Priorytetowa XI Edukacja, Kwalifikacje,
Umiejętności, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.**

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie rozdziału 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo
zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2019 poz. 1843 ze zmianami)

Zatwierdziła:

Dyrektor Szkoły
Liliana Lipińska

grudzień 2020 r.



I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „Zamawiający” – Zespół Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz,
- 2) „postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej DOKUMENTACJI;
- 3) „DOKUMENTACJA” – niniejsza dokumentacja opisująca postępowanie;
- 4) „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2019 poz. 1843 ze zmianami);
- 5) „zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w dziale III DOKUMENTACJI;
- 6) „Wykonawca” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- 7) „miasto stażu” – należy przez to rozumieć miejscowość, w której odbywa się staż.

2. Dane Zamawiającego:

- 1) Zespół Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz
- 2) adres do korespondencji: ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz
- 3) e-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: ekonomik@miasto.zgierz.pl;

działający w imieniu i na rzecz: Powiatu Zgierskiego ul. Sadowa 6a, 95-100 Zgierz;

II. INFORMACJE OGÓLNE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie rozdziału 6 Ustawy do wartości 750 tyś. euro.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści DOKUMENTACJI. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim podmiotom, które pobrały od Zamawiającego DOKUMENTACJĘ, a także umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i będzie dla nich wiążąca.
1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Jeden Wykonawca może złożyć ofertę na nie więcej niż 3 części zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie ustanawia wadium.
5. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy.
7. Nie ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
8. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 Ustawy.
9. Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są usługi kształcenia przez praktyków dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba



Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz, w projekcie „Z Cezakiem w zawodowy świat” w ramach programu Poddziałania XI.3.1 Kształcenie zawodowe, Działanie XI.3 Kształcenie zawodowe, Oś Priorytetowa XI Edukacja, Kwalifikacje, Umiejętności, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. Wykonawca/wykonawcy będą ponosili pełną odpowiedzialność za:

- a. bezpieczeństwo uczniów w trakcie zajęć,
- b. jakość i terminowość prowadzonych zajęć,
- c. szkody wyrządzone przez swoje działania lub zaniechania podczas wykonywania przedmiotu umowy.

Świadczenie usług będzie odbywać się w godzinach i dniach nauki szkolnej oraz w razie potrzeby w weekendy według harmonogramu zatwierdzonego przez dyrektora szkoły. Wykonawca/wykonawcy zobowiązani będą:

- a. przygotować program zajęć uwzględniający potrzeby uczniów prowadzonej grupy dydaktycznej.
- b. do prowadzenia odrębnej dokumentacji: programy zajęć i dzienniki. Powyższe wymagania są elementem wykonywanej usługi i braki lub opóźnienia w jej przekazywaniu skutkuje wstrzymaniem wynagrodzenia.

2. Usługi będą realizowane w następujących specjalnościach (poniższe liczby godzin i dane mogą ulec zmianie ze względu na możliwe zmiany w projekcie):

Część 1.

Warsztaty ekonomiczne – moduł 1. Excel dla ekonomisty (2 semestr w roku szkolnym 2020/2021 i 1 semestr w roku szkolnym 2021/2022). Warsztaty praktyczne dla zawodu technik ekonomista. W zajęciach wezmą udział 2 grupy uczniów i uczennic liczące po 7 osób każda. W ramach zamówienia Wykonawca opracuje pełny program zajęć tak, aby zajęcia w sposób wyczerpujący pozwalały na opanowanie przez młodzież tematu. Wykonawca poprowadzi dla każdej grupy 30 godzin zajęć, w tym egzamin zakończony dyplomem. Ramowy program zajęć:

- 1.arkusz jako narzędzie w zawodzie (4h),
- 2.niezbędne formuły i formatowanie (16h),
- 3.analiza danych (4h),
- 4.zaawansowane narzędzia kalkulacyjne (6h).

Narzędzia: Zajęcia będą prowadzone w szkole z wykorzystaniem sprzętu udostępnionego przez Zamawiającego. Materiały dydaktyczne zapewni Wykonawca.

Zajęcia Wykonawcy w całej części nr 1 będą trwały w sumie 60 godzin lekcyjnych (2 grupy: po 30 godzin każda).

Część 2.

Warsztaty ekonomiczne – moduł 2. Pracownik bankowy (1 semestr roku szkolnego 2021/2022). Warsztaty praktyczne dla zawodu technik ekonomista. W zajęciach wezmą udział 2 grupy uczniów i uczennic liczące po 7 osób każda. Wykonawca opracuje pełny program zajęć dla danej części w taki sposób, by stanowił on całość i w sposób wyczerpujący pozwalał na opanowanie przez młodzież tematu. Wykonawca poprowadzi dla każdej grupy 30 godzin zajęć, w tym egzamin zakończony dyplomem. Ramowy program zajęć:

- 1.obsługa klienta w banku (7h),
- 2.produkty bankowe (9h),
- 3.rachunkowość bankowa (7h),
- 4.zdolność kredytowa (7h).

Narzędzia: Zajęcia będą prowadzone w szkole z wykorzystaniem sprzętu udostępnionego przez Zamawiającego. Materiały dydaktyczne zapewni Wykonawca.

Zajęcia Wykonawcy w całej części nr 2 będą trwały w sumie 60 godzin lekcyjnych (2 grupy: po 30 godzin każda).

Część 3.

Warsztaty ekonomiczne – moduł 3. Działalność gospodarcza (1 i 2 semestr roku szkolnego 2021/2022). Warsztaty praktyczne dla zawodu technik ekonomista. W zajęciach wezmą udział 2 grupy uczniów i uczennic liczące po 7 osób każda. Wykonawca opracuje pełny program zajęć dla danej części w taki sposób, by stanowił on całość i w



sposób wyczerpujący pozwalał na opanowanie przez młodzież tematu. Wykonawca poprowadzi dla każdej grupy 30 godzin zajęć, w tym egzamin zakończony dyplomem. Ramowy program zajęć

1. prowadzenie działalności gospodarczej (10h),
2. obsługa działalności gospodarczej (8h),
3. obrót profesjonalny(B2B) i konsumencki(B2C) (6h),
4. casusy biznesowe(6h).

Narzędzia: Zajęcia będą prowadzone w szkole z wykorzystaniem sprzętu udostępnionego przez Zamawiającego. Materiały dydaktyczne zapewni Wykonawca.

Zajęcia Wykonawcy w całej części nr 3 będą trwały w sumie 60 godzin lekcyjnych (2 grupy: po 30 godzin każda).

Część 4.

Warsztaty graficzne – moduł 1. Kurs reklamy (2 semestr w roku szkolnym 2020/2021 i 1 semestr w roku szkolnym 2021/2022). Warsztaty praktyczne dla zawodu technik grafiki i poligrafii cyfrowej. W zajęciach wezmą udział 2 grupy uczniów i uczennic liczące po 7 osób każda. W ramach zamówienia Wykonawca opracuje pełny program zajęć tak, aby zajęcia w sposób wyczerpujący pozwalały na opanowanie przez młodzież tematu.

Wykonawca poprowadzi dla każdej grupy 30 godzin zajęć, w tym egzamin zakończony dyplomem. Ramowy program zajęć:

1. reklama i poligrafia (4h),
2. komputerowe wspomaganie projektowania (9h),
3. komunikacja wizualna (8h),
4. projektowanie graficzne (9h).

Narzędzia: Zajęcia będą prowadzone w szkole z wykorzystaniem sprzętu udostępnionego przez Zamawiającego. Materiały dydaktyczne zapewni Wykonawca.

Zajęcia Wykonawcy w całej części nr 4 będą trwały w sumie 60 godzin lekcyjnych (2 grupy: po 30 godzin każda).

Część 5.

Warsztaty graficzne – moduł 2. Kurs fotografii (1 semestr w roku szkolnym 2021/2022). Warsztaty praktyczne dla zawodu technik grafiki i poligrafii cyfrowej. W zajęciach wezmą udział 2 grupy uczniów i uczennic liczące po 7 osób każda. W ramach zamówienia Wykonawca opracuje pełny program zajęć tak, aby zajęcia w sposób wyczerpujący pozwalały na opanowanie przez młodzież tematu. Wykonawca poprowadzi dla każdej grupy 30 godzin zajęć, w tym egzamin zakończony dyplomem. Ramowy program zajęć:

1. trójkąt ekspozycji (6h),
2. zarządzanie światłem (8h),
3. specjalne zadania fotograficzne (12h),
4. postprodukcja (4h).

Narzędzia: Zajęcia będą prowadzone w szkole z wykorzystaniem sprzętu udostępnionego przez Zamawiającego. Materiały dydaktyczne zapewni Wykonawca.

Zajęcia Wykonawcy w całej części nr 5 będą trwały w sumie 60 godzin lekcyjnych (2 grupy: po 30 godzin każda).

Część 6.

Warsztaty graficzne – moduł 3. Kurs modelowania 3D (1 i 2 semestr w roku szkolnym 2021/2022). Warsztaty praktyczne dla zawodu technik grafiki i poligrafii cyfrowej. W zajęciach wezmą udział 2 grupy uczniów i uczennic liczące po 7 osób każda. W ramach zamówienia Wykonawca opracuje pełny program zajęć tak, aby zajęcia w sposób wyczerpujący pozwalały na opanowanie przez młodzież tematu. Wykonawca poprowadzi dla każdej grupy 30 godzin zajęć, w tym egzamin zakończony dyplomem. Ramowy program zajęć:

1. siatka, krzywe i modelowanie obiektów 3D (10h),
2. scena, obiekt główny i pomocniczy (6h),



3. tekstury, kolory i renderowanie całości (6h),

4. obsługa druku 3D (8h)

Narzędzia: Zajęcia będą prowadzone w szkole z wykorzystaniem sprzętu udostępnionego przez Zamawiającego.

Materiały dydaktyczne zapewni Wykonawca.

Zajęcia Wykonawcy w całej części nr 9 będą trwały w sumie 60 godzin lekcyjnych (2 grupy: po 30 godzin każda).

Część 7.

Warsztaty medialne – moduł 1. Kurs reklamy (2 semestr w roku szkolnym 2020/2021 i 1 semestr w roku szkolnym 2021/2022). Warsztaty praktyczne dla zawodu technik fotografii i multimediów. W zajęciach wezmą udział 2 grupy uczniów i uczennic liczące po 7 osób każda. W ramach zamówienia Wykonawca opracuje pełny program zajęć tak, aby zajęcia w sposób wyczerpujący pozwalały na opanowanie przez młodzież tematu. Wykonawca poprowadzi dla każdej grupy 30 godzin zajęć, w tym egzamin zakończony dyplomem. Ramowy program zajęć:

1.komunikacja wizualna i zadania w reklamie(4h)

2.media reklamowe i społecznościowe(4h)

3.fotografia i filmy reklamowe(12h)

4.produkcja i kampanie reklamowe(10h)

Narzędzia: Zajęcia będą prowadzone w szkole z wykorzystaniem sprzętu udostępnionego przez Zamawiającego.

Materiały dydaktyczne zapewni Wykonawca.

Zajęcia Wykonawcy w całej części nr 7 będą trwały w sumie 60 godzin lekcyjnych (2 grupy: po 30 godzin każda).

Część 8.

Warsztaty medialne – moduł 2. Asystent kierownika produkcji filmowej (1 semestr w roku szkolnym 2021/2022). Warsztaty praktyczne dla zawodu technik fotografii i multimediów. W zajęciach wezmą udział 2 grupy uczniów i uczennic liczące po 7 osób każda. W ramach zamówienia Wykonawca opracuje pełny program zajęć tak, aby zajęcia w sposób wyczerpujący pozwalały na opanowanie przez młodzież tematu. Wykonawca poprowadzi dla każdej grupy 30 godzin zajęć, w tym egzamin zakończony dyplomem. Ramowy program zajęć:

1.organizowania produkcji filmowej (10h),

2.nagrywanie, montaż i postprodukcja materiału filmowego (12h),

3.opracowywania kosztorysu produkcji filmowej (8h).

Narzędzia: Zajęcia będą prowadzone w szkole z wykorzystaniem sprzętu udostępnionego przez Zamawiającego.

Materiały dydaktyczne zapewni Wykonawca.

Zajęcia Wykonawcy w całej części nr 8 będą trwały w sumie 60 godzin lekcyjnych (2 grupy: po 30 godzin każda).

Część 9.

Warsztaty medialne – moduł 3. Warsztaty reporterskie (1 i 2 semestr w roku szkolnym 2021/2022). Warsztaty praktyczne dla zawodu technik fotografii i multimediów. W zajęciach wezmą udział 2 grupy uczniów i uczennic liczące po 7 osób każda. W ramach zamówienia Wykonawca opracuje pełny program zajęć tak, aby zajęcia w sposób wyczerpujący pozwalały na opanowanie przez młodzież tematu. Wykonawca poprowadzi dla każdej grupy 30 godzin zajęć, w tym egzamin zakończony dyplomem. Ramowy program zajęć:

1.przygotowanie tematu relacji (4h),

2.praca z kamerę (10h),

3.montaż, dokrętki i lektorat (10h),

4.końcowa analiza materiału (6h).

Narzędzia: Zajęcia będą prowadzone w szkole z wykorzystaniem sprzętu udostępnionego przez Zamawiającego.

Materiały dydaktyczne zapewni Wykonawca.

Zajęcia Wykonawcy w całej części nr 9 będą trwały w sumie 60 godzin lekcyjnych (2 grupy: po 30 godzin każda).



Część 10.

Warsztaty hotelarskie – moduł 1. W biurze i w recepcji (2 semestr w roku szkolnym 2020/2021 i 1 semestr w roku szkolnym 2021/2022). Warsztaty praktyczne dla zawodu technik hotelarstwa. W zajęciach wezmą udział 2 grupy uczniów i uczennic liczące po 7 osób każda. W ramach zamówienia Wykonawca będzie współpracował z nauczycielem (nauczycielami) ze szkoły, z którym będzie równolegle prowadził zajęcia. Wykonawca opracuje pełny program zajęć dla danej części (także dla nauczyciela ze szkoły) tak, aby zajęcia obu, tzn. Wykonawcy oraz nauczyciela ze szkoły, stanowiły całość i w sposób wyczerpujący pozwalały na opanowanie przez młodzież tematu. Warsztaty prowadzone będą w pracowni symulacyjnej (przygotowanej i udostępnianej przez Zamawiającego). Wykonawca poprowadzi dla każdej grupy 20 godzin zajęć, w tym egzamin zakończony dyplomem. Nauczyciel poprowadzi pozostałe 10 godzin zajęć. Ramowy program zajęć:

1. produkty turystyczne i systemy rezerwacji (12 h),
2. informacja turystyczna (8 h),
3. obsługa klienta (6 h),
4. dokumentacja i zapotrzebowanie (4 h).

Narzędzia: Zajęcia będą prowadzone w szkole z wykorzystaniem sprzętu udostępnionego przez Zamawiającego. Materiały dydaktyczne zapewni Wykonawca.

Zajęcia Wykonawcy w całej części nr 10 będą trwały w sumie 40 godzin lekcyjnych (2 grupy: po 20 godzin każda).

Część 11

Warsztaty hotelarskie – moduł 2. Hotel:

- a. Kurs animatora hotelowego (1 semestr w roku szkolnym 2021/2022). Warsztaty praktyczne dla zawodu technik hotelarstwa. W zajęciach wezmą udział 2 grupy uczniów i uczennic liczące po 7 osób każda. W ramach zamówienia Wykonawca opracuje pełny program zajęć tak, aby zajęcia w sposób wyczerpujący pozwalały na opanowanie przez młodzież tematu. Wykonawca poprowadzi dla każdej grupy 30 godzin zajęć, w tym egzamin zakończony dyplomem. Ramowy program zajęć:

1. aranżacja czasu wolnego w hotelu i okolicy (7 h),
2. animacje w hotelu (15 h),
3. autoprezentacja (6 h),
4. specjalistyczna pierwsza pomoc w hotelu/na plaży/basenie (2 h).

Narzędzia: Zajęcia będą prowadzone w szkole z wykorzystaniem sprzętu udostępnionego przez Zamawiającego. Materiały dydaktyczne zapewni Wykonawca.

- b. Kurs rezydenta hotelowego (1 i 2 semestr w roku szkolnym 2021/2022). Warsztaty praktyczne dla zawodu technik hotelarstwa. W zajęciach wezmą udział 2 grupy uczniów i uczennic liczące po 7 osób każda. W ramach zamówienia Wykonawca opracuje pełny program zajęć tak, aby zajęcia w sposób wyczerpujący pozwalały na opanowanie przez młodzież tematu. Wykonawca poprowadzi dla każdej grupy 30 godzin zajęć, w tym egzamin zakończony dyplomem. Ramowy program zajęć:

1. serwis transferowy i lotniskowy (4 h),
2. obowiązki informacyjne (4 h),
3. opieka rezydencka i sprawy gości (12 h),
4. sytuacje trudne i ich rozwiązywanie (10 h).

Narzędzia: Zajęcia będą prowadzone w szkole z wykorzystaniem sprzętu udostępnionego przez Zamawiającego. Materiały dydaktyczne zapewni Wykonawca.

Zajęcia Wykonawcy w całej części nr 11 będą trwały w sumie 120 godzin: 60 godzin lekcyjnych (2 grupy: po 30 godzin każda) dla kursu animatora hotelowego i 60 godzin lekcyjnych (2 grupy: po 30 godzin każda) dla kursu rezydenta hotelowego.

Część 12.



Warsztaty turystyczne – moduł 1. Warsztaty biuro (2 semestr w roku szkolnym 2020/2021 i 1 semestr w roku szkolnym 2021/2022). Warsztaty praktyczne dla zawodu technik obsługi turystycznej. W zajęciach wezmą udział 2 grupy uczniów i uczennic liczące po 7 osób każda. W ramach zamówienia Wykonawca będzie współpracował z nauczycielem (nauczycielami) ze szkoły, z którym będzie równolegle prowadził zajęcia. Wykonawca opracuje pełny program zajęć dla danej części (także dla nauczyciela ze szkoły) tak, aby zajęcia obu, tzn. Wykonawcy oraz nauczyciela ze szkoły, stanowiły całość i w sposób wyczerpujący pozwalały na opanowanie przez młodzież tematu. Wykonawca poprowadzi dla każdej grupy 20 godzin zajęć na grupę, w tym egzamin zakończony dyplomem. Nauczyciel poprowadzi pozostałe 10 godzin zajęć dla każdej grupy. Ramowy program zajęć:

1. produkty turystyczne i systemy rezerwacji (12 h),
2. informacja turystyczna (8 h),
3. obsługa klienta (6 h),
4. dokumentacja i zapotrzebowanie (4 h).

Narzędzia: Zajęcia będą prowadzone w szkole z wykorzystaniem sprzętu udostępnionego przez Zamawiającego. Materiały dydaktyczne zapewni Wykonawca.

Zajęcia Wykonawcy w całej części nr 12 będą trwały w sumie 40 godzin lekcyjnych (2 grupy: po 20 godzin każda).

Część 13.

Warsztaty turystyczne – moduł 2. Turysta w terenie. Część 1. Kurs animatora czasu wolnego (1 semestr w roku szkolnym 2021/2022). Warsztaty praktyczne dla zawodu technik obsługi turystycznej. W zajęciach wezmą udział 2 grupy uczniów i uczennic liczące po 7 osób każda. W ramach zamówienia Wykonawca opracuje pełny program zajęć tak, aby zajęcia w sposób wyczerpujący pozwalały na opanowanie przez młodzież tematu. Wykonawca poprowadzi dla każdej grupy 30 godzin zajęć, w tym egzamin zakończony dyplomem. Ramowy program zajęć:

1. aranżacja czasu wolnego na wakacjach (7 h),
2. animacje dla wczasowiczów (15 h),
3. autoprezentacja (6 h),
4. specjalistyczna pierwsza pomoc w hotelu/boisku/na plaży/basenie (2 h).

Narzędzia: Zajęcia będą prowadzone w szkole z wykorzystaniem sprzętu udostępnionego przez Zamawiającego. Materiały dydaktyczne zapewni Wykonawca.

Zajęcia Wykonawcy w całej części nr 13 będą trwały w sumie 60 godzin lekcyjnych (2 grupy: po 30 godzin każda).

Część 14.

Warsztaty turystyczne – moduł 2. Hotel. Część 2. Kurs pilotażu i przewodnictwa (1 i 2 semestr w roku szkolnym 2021/2022). Warsztaty praktyczne dla zawodu technik obsługi turystycznej. W zajęciach wezmą udział 2 grupy uczniów i uczennic liczące po 7 osób każda. W ramach zamówienia Wykonawca opracuje pełny program zajęć tak, aby zajęcia w sposób wyczerpujący pozwalały na opanowanie przez młodzież tematu. Wykonawca poprowadzi dla każdej grupy 30 godzin zajęć, w tym egzamin zakończony dyplomem. Ramowy program zajęć:

1. przygotowanie imprezy (10 h),
2. pilotaż (10 h),
3. przewodnik (10 h).

Narzędzia: Zajęcia będą prowadzone w szkole z wykorzystaniem sprzętu udostępnionego przez Zamawiającego. Materiały dydaktyczne zapewni Wykonawca.

Zajęcia Wykonawcy w całej części nr 14 będą trwały w sumie 60 godzin lekcyjnych (2 grupy: po 30 godzin każda).

Część 15.

Warsztaty gastronomiczne - Kurs kelnerski (2 semestr w roku szkolnym 2020/2021 i 1 semestr w roku szkolnym 2021/2022). Warsztaty praktyczne dla zawodów technik żywienia i usług gastronomicznych oraz kucharz. W zajęciach wezmą udział 3 grupy uczniów i uczennic liczące po 7 osób każda. W ramach zamówienia Wykonawca



będzie współpracował z nauczycielem (nauczycielami) ze szkoły, z którym będzie równolegle prowadził zajęcia. Wykonawca opracuje pełny program zajęć dla danej części (także dla nauczyciela ze szkoły) tak, aby zajęcia obu, tzn. Wykonawcy oraz nauczyciela ze szkoły, stanowiły całość i w sposób wyczerpujący pozwalały na opanowanie przez młodzież tematu. Wykonawca poprowadzi dla każdej grupy 20 godzin zajęć na 1 grupę, w tym egzamin zakończony dyplomem. Nauczyciel poprowadzi pozostałe 10 godzin zajęć na 1 grupę. Ramowy program zajęć:

1. organizacja pracy (4 h),
2. przygotowanie sali (8 h),
3. techniki serwowania (12 h),
4. zasady rozliczania i zaopatrzenie (4 h).

Narzędzia: Zajęcia będą prowadzone w szkole z wykorzystaniem sprzętu udostępnionego przez Zamawiającego. Materiały dydaktyczne zapewni Wykonawca.

Zajęcia Wykonawcy w całej części nr 15 będą trwały w sumie 60 godzin lekcyjnych (3 grupy: po 20 godzin każda).

Część 16.

Warsztaty gastronomiczne - Kurs barmański (2 semestr w roku szkolnym 2020/2021 i 1 semestr w roku szkolnym 2021/2022). Warsztaty praktyczne dla zawodów technik żywienia i usług gastronomicznych oraz kucharz. W zajęciach wezmą udział 3 grupy uczniów i uczennic liczące po 7 osób każda. W ramach zamówienia Wykonawca będzie współpracował z nauczycielem (nauczycielami) ze szkoły, z którym będzie równolegle prowadził zajęcia. Wykonawca opracuje pełny program zajęć dla danej części (także dla nauczyciela ze szkoły) tak, aby zajęcia obu, tzn. Wykonawcy oraz nauczyciela ze szkoły, stanowiły całość i w sposób wyczerpujący pozwalały na opanowanie przez młodzież tematu. Wykonawca poprowadzi dla każdej grupy 20 godzin zajęć, w tym egzamin zakończony dyplomem. Nauczyciel poprowadzi pozostałe 10 godzin zajęć. Ramowy program zajęć:

1. techniki mieszania i serwowania (11 h),
2. główne mieszanki (15 h),
3. zasady rozliczania i zaopatrzenie (4 h).

Narzędzia: Zajęcia będą prowadzone w szkole z wykorzystaniem sprzętu udostępnionego przez Zamawiającego. Materiały dydaktyczne zapewni Wykonawca.

Zajęcia Wykonawcy w całej części nr 16 będą trwały w sumie 60 godzin lekcyjnych (3 grupy po 20 godzin każda).

Część 17.

Jedz zdrowo i kolorowo - warsztaty wprowadzające dietetykę (1 semestr w roku szkolnym 2021/2022). Warsztaty praktyczne dla zawodów technik żywienia i usług gastronomicznych oraz kucharz. W zajęciach wezmą udział 3 grupy uczniów i uczennic liczące po 7 osób każda. W ramach zamówienia Wykonawca będzie współpracował z nauczycielem (nauczycielami) ze szkoły, z którym będzie równolegle prowadził zajęcia. Wykonawca opracuje pełny program zajęć dla danej części (także dla nauczyciela ze szkoły) tak, aby zajęcia obu, tzn. Wykonawcy oraz nauczyciela ze szkoły, stanowiły całość i w sposób wyczerpujący pozwalały na opanowanie przez młodzież tematu. Warsztaty przygotowują do pracy sommeliera. Wykonawca poprowadzi dla każdej grupy 20 godzin zajęć, w tym egzamin zakończony dyplomem. Nauczyciel poprowadzi pozostałe 10 godzin zajęć. Ramowy program zajęć:

1. analiza żywienia, zwyczaje żywieniowe i choroby (3h),
2. układanie i modyfikacja jadłospisów (3h),
3. opracowanie zaleceń dietetycznych na podstawie opisu diety (4),
4. dobór produktów i potraw w zależności od pory roku, sporządzanie potraw (20h).

Narzędzia: Zajęcia będą prowadzone w szkole z wykorzystaniem sprzętu udostępnionego przez Zamawiającego. Materiały dydaktyczne zapewni Wykonawca.

Zajęcia Wykonawcy w całej części nr 17 będą trwały w sumie 60 godzin lekcyjnych (3 grupy po 20 godzin).



Część 18.

Event project manager- warsztaty wprowadzające (1 i 2 semestr w roku szkolnym 2021/2022). Warsztaty praktyczne dla zawodów technik żywienia i usług gastronomicznych oraz kucharz. W zajęciach wezmą udział 3 grupy uczniów i uczennic liczące po 7 osób każda. W ramach zamówienia Wykonawca będzie współpracował z nauczycielem (nauczycielami) ze szkoły, z którym będzie równolegle prowadził zajęcia. Wykonawca opracuje pełny program zajęć dla danej części (także dla nauczyciela ze szkoły) tak, aby zajęcia obu, tzn. Wykonawcy oraz nauczyciela ze szkoły, stanowiły całość i w sposób wyczerpujący pozwalały na opanowanie przez młodzież tematu. Warsztaty przygotowują do pracy baristy. Wykonawca poprowadzi dla każdej grupy 20 godzin zajęć, w tym egzamin zakończony dyplomem. Nauczyciel poprowadzi pozostałe 10 godzin zajęć. Ramowy program zajęć:

- 1.umowy na organizację imprezy i karty menu (5h),
- 2.Zapotrzebowanie surowcowe i kalkulacja kosztów do menu (6h),
- 3.obsługa gości na różnych eventach (6h),
- 4.przygotowanie potraw do różnych eventów (10h),
- 5.zasady rozliczeń (4h)

Narzędzia: Zajęcia będą prowadzone w szkole z wykorzystaniem sprzętu udostępnionego przez Zamawiającego. Materiały dydaktyczne zapewni Wykonawca.

Zajęcia Wykonawcy w całej części nr 18 będą trwały w sumie 60 godzin lekcyjnych (3 grupy po 20 godzin każda).

3. Zamawiający zapewni pomieszczenia do zajęć. Jeżeli inaczej nie określono, niezbędne narzędzia do realizacji zamówienia zapewni Zamawiający.
4. Termin realizacji/wykonania zamówienia: marzec 2021 – czerwiec 2022 (w przypadku zmian w projekcie termin może ulec zmianie).
5. Wykonawca w terminie 7 dni od ogłoszenia o wyniku zamówienia zobowiązany jest:
6. przeprowadzić pełną rekrutację uczestników do zajęć,
7. przygotować pełny program zajęć dla swoich zajęć oraz dla nauczyciela prowadzącego. Program zajęć, by stał się oficjalnym programem zajęć musi zostać zaakceptowany przez dyrekcję szkoły.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wykona w terminie powyższych wymagań lub wykona je nie w pełni lub nie uzyska akceptacji programu zajęć, Zamawiający może powierzyć zadanie kolejnemu Wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
9. Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia odrębnej dokumentacji. Powyższe dokumenty są elementem wykonywanej usługi i braki lub opóźnienia w jej przekazywaniu skutkują wstrzymaniem wynagrodzenia. Efekty pracy grup dydaktycznych (produkty) będą mierzone raz w miesiącu na podstawie dzienników, harmonogramu, list obecności, ankiet oraz testów.
10. Na egzaminie sprawdzającym wiedzę i umiejętności zdobyte przez uczestników w trakcie zajęć Wykonawca zapewni udział organizacji branżowej reprezentatywnej dla danego środowiska zawodowego lub branży. Wykonawca wykona to w ramach zamówienia i na swój koszt.
11. Wymagania i przedmiot umowy mogą ulec zmianie ze względu na zmiany w projekcie lub dokumentach programowych.
12. Dla zamówień wykraczających poza określone wyżej zamówienie podstawowe, Zamawiający zamierza udzielić zamówienia na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy w podobnym zakresie. Udzielenie tego zamówienia, uzależnione jest od oceny przebiegu dotychczasowej współpracy dokonanej przez Zamawiającego oraz od przyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, przeznaczonych na sfinansowanie całości lub części zamówienia. Z tego tytułu nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Ustala się następujące terminy realizacji przedmiotu zamówienia:



1. termin rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy;
2. termin zakończenia: do dnia zakończenia projektu (przewiduje się nie dłużej niż koniec 30 czerwca 2022 roku).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w trybie art. 24 Ustawy oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust 1 Ustawy dotyczące:

1. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie ustanawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania niniejszego warunku Zamawiający dokona oceny spełniania przedmiotowego warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonego przez Wykonawcę.

2. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie ustanawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania niniejszego warunku Zamawiający dokona oceny spełniania przedmiotowego warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonego przez Wykonawcę.

3. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna, że spełnia ten warunek, jeżeli Wykonawca wykaże na podstawie przedłożonych dokumentów, że:

- 1) zapewni na egzaminie sprawdzającym wiedzę i umiejętności zdobyte przez uczestników w trakcie zajęć, udział organizacji branżowej reprezentatywnej dla danego środowiska zawodowego lub branży. Wykonawca wykona to w ramach zamówienia i na swój koszt.
- 2) Wykorzysta do prowadzenia zajęć wyłącznie osoby będące praktykami (wykonują lub wykonywały pracę w danej dziedzinie). Jeżeli Wykonawca nie będzie wykonywał usługi osobiście, Zamawiający wymaga by osoby nie były zatrudnione na podstawie umowy o dzieło lub równoważnej. Zamawiający zaleca by były one zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) lub umowę równoważną dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zatrudniającej zgodnie ze swoim prawem pracy. Obowiązek wykazania, że dana umowa jest równoważna z umową o pracę w rozumieniu art. 22 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy spoczywa na Wykonawcy. W przypadku zatrudnienia tych osób na podstawie innej niż umowa o pracę, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić wszystkie należne składki ZUS społeczne i zdrowotne i bierze za to pełną i wyłączną odpowiedzialność.

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełniania przedmiotowego warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonego przez Wykonawcę (Załącznik nr 2), treści formularza ofertowego (Załącznik Nr 1 do DOKUMENTACJI) oraz CV (życiorysy) osób prowadzących zajęcia.



4. inne warunki udziału w postępowaniu:

O zamówienie nie mogą ubiegać się Wykonawcy powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu udziałów lub akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełniania przedmiotowego warunku na podstawie treści formularza ofertowego (Załącznik Nr 1 do DOKUMENTACJI)

VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, ORAZ OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wraz z ofertą każdy z Wykonawców zobowiązany jest przedłożyć:
 - 1) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, o których mowa w art. 22 ust. 1b Ustawy - zgodnie ze wzorem określonym w załączniku Nr 2 do DOKUMENTACJI;
 - 2) **wypełniony w całości formularz ofertowy** (Załącznik Nr 1 do DOKUMENTACJI zawierający informacje pozwalające ocenić spełnienie warunków udziału w postępowaniu);
 - 3) **CV (życiorysy) osób mających prowadzić zajęcia**;
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia każdy z Wykonawców zobowiązany jest złożyć:
 - 1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**, zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do DOKUMENTACJI;
 - 2) **oświadczenie o braku zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne** (Załącznik Nr 4 do DOKUMENTACJI);
 - 3) **oświadczenie o zdarzeniach określonych art. 24 ust. 5 pkt. 2 - 8 Ustawy** (Załącznik Nr 5 do DOKUMENTACJI)
3. Zamawiający nie przewiduje wspólnego ubiegania się o udzielenia zamówienia.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie, wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (zwane dalej, „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują **drogą elektroniczną**, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie, drogą elektroniczną potwierdza fakt otrzymania korespondencji.



W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji drogą e-mailową, za potwierdzenie jej otrzymania przyjmuje się wydruk potwierdzający wysłanie wiadomości.

2. Poza wybranym sposobem przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

VIII. WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu ostatecznego terminu do składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 89 Ustawy.
2. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w DOKUMENTACJI i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w DOKUMENTACJI.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Zamawiający zaleca, aby wszystkie kartki oferty były trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub Osoby Uprawnione:
 - 1) dokumenty winny zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (dwustronnie - jeżeli dotyczy);
 - 2) w przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
 - 3) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką Wykonawcy lub Osoby Uprawnionej poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);
 - 4) w sytuacji, gdy przedstawiona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu;



- 5) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę lub osoby niewymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty **dołączyć stosowne pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
- 6) dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone **z tłumaczeniem na język polski**.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści DOKUMENTACJI. Wszystkie załączniki do DOKUMENTACJI wymagane przez Zamawiającego powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę lub Osobę Uprawnioną bez wyjątku, ściśle według wskazań DOKUMENTACJI i bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do wykorzystania formularzy przekazanych przez Zamawiającego (załącznik nr 1).
7. Zamawiający zaleca, aby ofertę umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej, oraz dodatkowo w nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem:

Oferta na

kształcenie przez praktyków dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz

nie otwierać przed dniem 26 marca 2021 r. o godz. 9.00

Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie. Konsekwencje nieprawidłowego opisu i zabezpieczenia oferty ponosi Wykonawca.

8. Na ofertę składają się:
 - 1) **formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w załączniku Nr 1 do DOKUMENTACJI;**
 - 2) **oświadczenia i dokumenty, o których mowa w dziale VI DOKUMENTACJI;**
 - 3) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika **pełnomocnictwo (przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem);**
9. **Dodatkowe dokumenty załączone do oferty, nie będą podlegać badaniu i ocenie.**
10. Zamawiający, dokonując oceny czy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (dot. konsorcjum, spółka cywilna), spełniają wymagania określone w DOKUMENTACJI, uwzględni łącznie uprawnienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, personel oraz sytuację ekonomiczną i finansową członków konsorcjum/wspólników spółki cywilnej.
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy, oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Wykonawca zgodnie z art. 86 ust. 4 Ustawy nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu



gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści DOKUMENTACJI. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

- 1) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert;
- 2) na 4 dni przed upływem terminu składania ofert – , jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielania zamówienia;
- 3) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy;

pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści DOKUMENTACJI wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

13. Udostępnienie dokumentacji postępowania. Udostępnianiu podlega protokół wraz z załącznikami (w tym także oferty):

- 1) załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia;
- 2) osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/i załączników do protokołu, (np.: oferty);
- 3) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione;
- 4) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty, o czym poinformuje zainteresowanego w sposób określony w dziale VII. DOKUMENTACJI;

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa **26 marca 2021 r. o godz. 8.45**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego i zaadresować na adres: **Zespół Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26 marca 2021 r. o godz. 9.00** w siedzibie Zamawiającego.
4. Informacje ogłoszone w trakcie otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny Wykonawcom na ich wniosek.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie całkowite wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia podając ją w złotych polskich w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. wszelkie pochodne naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami (podatek dochodowy, składki ubezpieczeń społecznych obowiązkowe dla Wykonawcy i Zamawiającego) czy podatek VAT.
2. Wykonawca określi wartość usługi za godzinę zajęć netto oraz brutto, zgodnie z formularzem ofertowym.



3. Cenę ofertową należy skalkulować przy założeniu, że całość środków technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia dostarczy na swój koszt Wykonawca. Umowa zostanie zawarta za cenę ryczałtową wg stawek jednostkowych.
4. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnej z obowiązującymi na dzień składania ofert przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, należy do Wykonawcy.
5. Jeżeli zaoferowana cena, wydadzą się Zamawiającemu rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się w określonym terminie o udzielenie wyjaśnień.
6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
7. **UWAGA:** zgodnie z zasadą określoną w z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zmianami) „końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza”.

XIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. W postępowaniu o zamówienie publiczne zostanie wybrana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów wynikającą z zastosowanych kryteriów. Na punktację składają się 1 kryterium: cena.

$$Pkt = C_p$$

Gdzie:

Pkt – liczba punktów ocenianej oferty,
 C_p = punkty za cenę ocenianej oferty (cena porównawcza),

2. Kryterium wyboru oferty: cena - 100 %.
3. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o:

kryterium ceny = waga kryterium = **100%**

$$C_p = \frac{C_1 \times 100\% \times 100}{C_2}$$

gdzie:

C_p - cena porównawcza
 C_1 - najniższa oferowana cena
 C_2 - cena ocenianej oferty

Uwaga: Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie przyznanych punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO



1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych w projekcie umowy - załącznik Nr 6 do DOKUMENTACJI.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie jak najkrótszym od wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestracyjnych należy złożyć w siedzibie Zamawiającego pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej musi zostać udzielone przez osobę /osoby do tej czynności upoważnioną/e zgodnie z wpisem do odpowiedniego rejestru.
4. Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać dokumentów potwierdzających stany faktyczne i prawne na które Wykonawca powoływał się w postępowaniu, a w szczególności wskazujących na spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA

Zamawiający nie wyraża zgody na wykonywanie jakiegokolwiek części usługi przez podwykonawców.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. UMOWA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa.
2. Wraz ze DOKUMENTACJĄ, Wykonawca otrzymał od Zamawiającego projekt umowy na wykonanie Zamówienia (dalej „Projekt umowy”), stanowiący załącznik Nr 6 do DOKUMENTACJI.
3. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca uzupełnił Projekt umowy poprzez podanie danych określonych przez Zamawiającego w Projekcie umowy i załączył go do oferty.
4. Oświadczenie o gotowości zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach Projektu umowy zawarte jest w treści Formularza ofertowego.
5. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
6. Istotne zmiany do treści niniejszej umowy będą dopuszczalne jedynie w przypadku:
 - 1) zmiany ogólne:
 - a) zmiana adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy;
 - b) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy.
 - 2) zmiana terminu wykonania umowy, ewentualnie wstrzymanie/wznowienie usługi, ze względu na przedłużenie



procedury.

7. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
 - 1) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności;
 - 2) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności;
 - 3) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

XVIII. MODYFIKACJA I WYCOFANIE OFERT

1. Wykonawca może zmodyfikować lub wycofać złożoną przez siebie ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia przekazanego Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian lub wycofaniu oferty winno być przez Wykonawcę przygotowane i oznaczone w sposób określony w dziale X ust. 6 DOKUMENTACJI i dodatkowo oznaczone określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane własnoręcznie przez podpisującego ofertę.
4. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić zmian do jej treści po upływie terminu składania ofert.
5. Oferty wycofane zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania nie wcześniej niż po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.
6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 Ustawy Zamawiający zwraca niezwłocznie ofertę, która została złożona po terminie.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy, a także innym podmiotom, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Ustawą.

XX. OMYŁKI

1. Zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy.
 - 1) Przez oczywiste omyłki pisarskie należy rozumieć – bezsporne, niebudzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.:
 - 2) widoczną mylną pisownię wyrazu;
 - 3) ewidentny błąd gramatyczny;
 - 4) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części;
 - 5) ewidentny błąd rzeczowy, np. 31 listopada.
3. Przez oczywiste omyłki rachunkowe należy rozumieć – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach np.:
 - 1) błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług;



-
- 3) błędny wynik działania matematycznego wynikającego z dodawania, odejmowania, mnożenia, dzielenia.
-

XXI. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej DOKUMENTACJI mają zastosowanie przepisy Ustawy oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740).

XXII. Załączniki

Następujące załączniki stanowią integralną część DOKUMENTACJI:

1. Załącznik Nr 1 do DOKUMENTACJI: formularz ofertowy,
2. Załącznik Nr 2 do DOKUMENTACJI: oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1b Ustawy,
3. Załącznik Nr 3 do DOKUMENTACJI: oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy,
4. Załącznik Nr 4 do DOKUMENTACJI: oświadczenie o braku zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
5. Załącznik Nr 5 do DOKUMENTACJI: oświadczenie o zdarzeniach określonych art. 24 ust. 5 pkt. 2 - 8 Ustawy,
6. Załącznik Nr 6 do DOKUMENTACJI: wzór umowy.



pieczęć wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

kształcenie przez praktyków dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz

Dane Wykonawcy:

Imię i Nazwisko / Nazwa:.....

Adres:

Tel: **Fax:** **Adres e-mail:**

Dane kontaktowe (osoba do kontaktu, telefon, faks, e-mail):

.....

Dane kontaktowe (osoba do kontaktu, telefon, faks, e-mail):

.....

Proponowana cena:

Po zapoznaniu się z wymogami zawartymi w postępowaniu proponuję(-emy) realizację przedmiotu zamówienia (maksymalnie 3 części zamówienia) za cenę, obejmującą usługi kształcenia przez praktyków dla uczestników projektu p.t. „Z Cezakiem w zawodowy świat” dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz w ramach programu Poddziałania XI.3.1 Kształcenie zawodowe, Działanie XI.3 Kształcenie zawodowe, Oś Priorytetowa XI Edukacja, Kwalifikacje, Umiejętności, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020:

lp.	nazwa części zamówienia	cena netto za godzinę zajęć	stawka % VAT	cena brutto za godzinę zajęć	Imię i nazwisko osoby mającej prowadzić zajęcia w ramach części
-----	-------------------------	-----------------------------	--------------	------------------------------	---



1	Część 1. Warsztaty ekonomiczne – moduł 1. Excel dla ekonomisty (2 semestr w roku szkolnym 2020/2021 i 1 semestr w roku szkolnym 2021/2022)				
2	Część 2. Warsztaty ekonomiczne – moduł 2. Pracownik bankowy (1 semestr roku szkolnego 2021/2022)				
3	Część 3. Warsztaty ekonomiczne – moduł 3. Działalność gospodarcza (1 i 2 semestr roku szkolnego 2021/2022).				
4	Część 4. Warsztaty graficzne – moduł 1. Kurs reklamy (2 semestr w roku szkolnym 2020/2021 i 1 semestr w roku szkolnym 2021/2022).				
5	Część 5. Warsztaty graficzne – moduł 2. Kurs fotografii (1 semestr w roku szkolnym 2021/2022).				
6	Część 6. Warsztaty graficzne – moduł 3. Kurs modelowania 3D (1 i 2 semestr w roku szkolnym 2021/2022).				
7	Część 7. Warsztaty medialne – moduł 1. Kurs reklamy (2 semestr w roku szkolnym 2020/2021 i 1 semestr w roku szkolnym 2021/2022).				
8	Część 8. Warsztaty medialne – moduł 2. Asystent kierownika produkcji filmowej (1 semestr w roku szkolnym 2021/2022).				
	Część 9. Warsztaty medialne – moduł 3. Warsztaty reporterskie (1 i 2 semestr w roku szkolnym 2021/2022).				
	Część 10. Warsztaty hotelarskie – moduł 1. W biurze i w recepcji (2 semestr w roku szkolnym 2020/2021 i 1 semestr w roku szkolnym 2021/2022).				



	Część 11. Warsztaty hotelarskie – moduł 2. Hotel: Kurs animatora hotelowego (1 semestr w roku szkolnym 2021/2022); Kurs rezydenta hotelowego (1 i 2 semestr w roku szkolnym 2021/2022).				
	Część 12. Warsztaty turystyczne – moduł 1. Warsztaty biuro (2 semestr w roku szkolnym 2020/2021 i 1 semestr w roku szkolnym 2021/2022).				
	Część 13. Warsztaty turystyczne – moduł 2. Turysta w terenie. Część 1. Kurs animatora czasu wolnego (1 semestr w roku szkolnym 2021/2022).				
	Część 14. Warsztaty turystyczne – moduł 2. Hotel. Część 2. Kurs pilotażu i przewodnictwa (1 i 2 semestr w roku szkolnym 2021/2022).				
	Część 15. Warsztaty gastronomiczne - Kurs kelnerski (2 semestr w roku szkolnym 2020/2021 i 1 semestr w roku szkolnym 2021/2022).				
	Część 16. Warsztaty gastronomiczne - Kurs barmański (2 semestr w roku szkolnym 2020/2021 i 1 semestr w roku szkolnym 2021/2022).				
	Część 17. Jedz zdrowo i kolorowo - warsztaty wprowadzające dietetykę (1 semestr w roku szkolnym 2021/2022).				
	Część 18. Event project manager- warsztaty wprowadzające (1 i 2 semestr w roku szkolnym 2021/2022).				

Proponuję (-jemy) uczestnictwo organizacji branżowych na egzaminie sprawdzającym wiedzę i umiejętności zdobyte przez uczestników w trakcie zajęć:

.....



Składając ofertę oświadczam(-y), że:

1. zapoznaliśmy się z dokumentacją i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie informacje do przygotowania oferty;
2. przeanalizowaliśmy i zapoznaliśmy się z warunkami realizacji zamówienia podanymi przez Zamawiającego ;
3. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert;
4. projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
5. spełniamy wymagania postępowania;
6. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania z powodu powiązania kapitałowego lub osobowego z zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b. posiadaniu udziałów lub akcji;
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W załączeniu przekazujemy CV (życiorysy) osób prowadzących zajęcia.

miejsowość i data

podpis przedstawiciela Wykonawcy



pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1B USTAWY**

Na dzień złożenia oferty w postępowaniu na **kształcenie przez praktyków dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz**, zgodnie z art. 44 Ustawy oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
3. zdolności technicznej lub zawodowej.

miejsowość i data

podpis przedstawiciela Wykonawcy



Załącznik Nr 3 do DOKUMENTACJI

pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

Oświadczamy, że na dzień złożenia oferty w postępowaniu na **kształcenie przez praktyków dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz**, nie podlegamy wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy

miejsowość i data

podpis przedstawiciela Wykonawcy



Załącznik Nr 4 do DOKUMENTACJI

pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU ZAKAZU UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE**

Oświadczamy, że na dzień złożenia oferty w postępowaniu na **kształcenie przez praktyków dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz**, nie orzeczono wobec nas środka zapobiegawczego lub innego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne

miejsowość i data

podpis przedstawiciela Wykonawcy



Załącznik Nr 5 do DOKUMENTACJI

pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
O ZDARZENIACH OKREŚLONYCH ART. 24 UST. 5 PKT 2 - 8 USTAWY**

Oświadczamy, że do dnia złożenia oferty w postępowaniu **na kształcenie przez praktyków dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz**, nie wystąpiły z naszym udziałem zdarzenia określone w art. 24 ust. 5 pkt 2 - 8 Ustawy.

miejsowość i data

podpis przedstawiciela Wykonawcy

PROJEKT UMOWY

UMOWA NA USŁUGI KSZTAŁCENIA PRZEZ PRAKTYKÓW DLA UCZNIÓW I UCZENNIC ZESPOŁU SZKÓŁ NR 1 IM. JAKUBA STEFANA CEZAKA UL. DŁUGA 89/91, 95-100 ZGIERZ

nr

zawarta w d n i u r. pomiędzy Zespołem Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Lilianę Lipińską - Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....
w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu na zamówienie publiczne została zawarta umowa następującej treści:

§1

1. Na warunkach określonych w dokumentacji postępowania Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług kształcenia przez praktyków dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz, w projekcie „Z Cezakiem w zawodowy świat” w ramach programu Poddziałania XI.3.1 Kształcenie zawodowe, Działanie XI.3 Kształcenie zawodowe, Oś Priorytetowa XI Edukacja, Kwalifikacje, Umiejętności, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
2. Wykonawca poprowadzi zajęcia pn.
w liczbie godzin dla łącznie..... grup dydaktycznych na warunkach określonych w dokumentacji postępowania i niniejszej umowie.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca przygotował kompleksowy program / programy zajęć i został on / one zaakceptowane przez Zamawiającego. Zajęcia będą prowadzone w oparciu o ten program / programy. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może żądać zmian w programach zajęć.
4. Zajęcia będą odbywać się w macierzystej szkole uczniów i uczennic oraz w innych miejscach wskazanych przez Zamawiającego, w dni zajęć obowiązkowych lub w dni wolne od nauki. Harmonogram i szczegółowy program nauczania będą ustalone przed rozpoczęciem zajęć (powyższe terminy i liczby godzin mogą ulec zmianie ze względu na możliwe zmiany w projekcie).
5. Wykonawca zobowiązany jest:
 - a. realizować program zajęć w sposób uwzględniający potrzeby uczniów prowadzonej grupy dydaktycznej. Na podstawie zaaprobowanego programu zajęć Wykonawca przygotowuje wykaz niezbędnych pomocy dydaktycznych na zasadach ustalonych przez kierownika/koordynatora projektu i przygotowuje inne wymagane przez Zamawiającego zestawienia,
 - b. prowadzić wymaganą dokumentację dotyczącą realizowanych zajęć,
 - c. po wdrożeniu programu przedstawić osiągnięte efekty.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:



- a. bezpieczeństwo uczniów w trakcie zajęć,
 - b. jakość i terminowość prowadzonych zajęć,
 - c. szkody wyrządzone przez swoje działania lub zaniechania podczas wykonywania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia odrębnej dokumentacji (dzienniki, sprawozdania: rozliczenie godzin i listy obecności uczniów). Powyższe dokumenty są elementem wykonywanej usługi i braki lub opóźnienia w jej przekazywaniu skutkuje wstrzymaniem wynagrodzenia.
8. Umowa została zawarta na okres do 30 czerwca 2022 roku.

§ 2

1. Czynności, o których mowa w §1 Wykonawca:
 - a. będzie wykonywał samodzielnie i bez podporządkowania pracowniczego,
 - b. zobowiązuje się wykonać z należytą starannością, zgodnie z przepisami prawa, zasadami sztuki zawodowej oraz aktualnymi wymaganiami dotyczącymi realizacji projektów unijnych.
2. Prowadzić zajęcia, o których mowa w §1 w imieniu Wykonawcy będą wykonywać osoby które zostały zaproponowane przez Wykonawcę w postępowaniu.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy przekaże Wykonawcy kopie dokumentów potwierdzające kwalifikacje osób prowadzących zajęcia.
4. Wykonawca oświadcza, że posługując się osobami, o których mowa w ust. 3 kieruje się przepisami prawa oraz aktualnymi wymaganiami dotyczącymi realizacji projektów unijnych, a w szczególności odprowadza wszystkie wymagane składki na ubezpieczenia społeczne oraz podatki.
5. Świadczenie usług na podstawie niniejszej Umowy oparte jest na wzajemnym poszanowaniu zasad uczciwości zawodowej, pojmowanych w szczególności, jako wzajemnie rozumiany:
 - a. zakaz podejmowania działań sprzecznych z prawem lub dobrymi obyczajami,
 - b. zakaz wprowadzania w błąd,
 - c. zakaz naruszania tajemnicy zawodowej,
 - d. zakaz działań niełojalnych zawodowo oraz eliminujących z rynku,
 - e. zakaz podejmowania działalności konkurencyjnej,
 - f. zakaz przejmowania własności intelektualnej i praw autorskich drugiej strony,
 - g. nakaz prowadzenia działalności z podwyższoną starannością,
 - h. utrzymywanie estetycznego wyglądu wszelkich redagowanych dokumentów,
 - i. bieżące wzajemne informowanie o stanie i rozwoju powierzonych spraw.

§3

W razie wyrządzenia szkody przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie czynności, o których mowa w §1 odpowiedzialność ponosi Wykonawca, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie czynności wynikało mimo zachowania przez Wykonawcę należytej staranności.

§ 4

1. Strony określają wynagrodzenie Wykonawcy wg stawki:

..... złotych brutto, słownie:

.....
za 1 godzinę wykonywanej usługi, naliczane i płacone po zakończeniu całej liczby zajęć dla poszczególnych grup. Kwota ta zawiera w sobie także podatki i wszelkie pochodne naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami jak dla umów zlecenie (podatek dochodowy, składki ZUS obowiązkowe dla Wykonawcy jak i Zamawiającego, a dla podmiotów gospodarczych VAT).

2. Podstawą wypłaty są rachunki/faktury wystawiane przez Wykonawcę sporządzane na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego zestawień godzin wykonanej usługi.



3. Wykonawca wykona zleconą usługę w czasie nie większym niż liczba godzin ustalona w § 1 liczona dla całego projektu. Zamawiający nie wynagrodzi Wykonawcy za czas wykonywania usługi przekraczający powyższy limit godzin liczonych dla całego projektu. Wykonawca nie przekroczy limitów godzin przewidzianych przez przepisy dotyczące realizacji projektów unijnych.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy w ciągu 14 dni, licząc od daty doręczenia rachunku (wpływu), pod warunkiem otrzymania środków na realizację projektu. W przypadku opóźnienia w przekazaniu środków finansowych wypłata wynagrodzenia nastąpi w momencie wpływu środków na konto Zamawiającego. Zamawiający nie odpowiada wobec Wykonawcy za powyższe opóźnienia w jakikolwiek sposób (np. kary umowne, odsetki).

§ 5

W przypadku niemożliwości świadczenia prac wymienionych w § 1 osobiście, Wykonawca może powierzyć je osobie o przynajmniej tych samych kwalifikacjach po uzyskaniu zgody Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za działania tej osoby jak za własne.

§ 6

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a. rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu,
 - b. przerwania realizacji projektu z jakichkolwiek przyczyn,
 - c. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - d. nie wywiązywania się Wykonawcy z ciężących na nim obowiązków.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie przysługują mu żadne odszkodowania.
3. W innych przypadkach niż wymienione w ust. 1 każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 7

Zmiana postanowień niniejszej umowy może być dokonana za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 9

Wynikłe spory ze stosunku objętego niniejszą umową będą rozstrzygane przez właściwy sąd dla Zamawiającego.

§ 10

Umowa wchodzi w życie z chwilą podpisania przez obie strony.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca