



Zespół Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka w Zgierzu



95-100 Zgierz, ul. Długa 89/91
tel. 42-715-07-44, fax. 42-715-07-34
ekonomik@miasto.zgierz.pl

DOKUMENTACJA ZAMÓWIENIA NA USŁUGĘ

Kurs prawa jazdy dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do kierowania pojazdami w ramach kategorii B w projekcie „Z Cezakiem w zawodową przyszłość” w ramach programu Poddziałania XI.3.1 Kształcenie zawodowe, Działanie XI.3 Kształcenie zawodowe, Oś Priorytetowa XI Edukacja, Kwalifikacje, Umiejętności, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie rozdziału 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2018 poz. 1986 ze zmianami)

Zatwierdziła:

Dyrektor Szkoły
Liliana Lipińska

maj 2019 r.



I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „Zamawiający” – Zespół Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz,
- 2) „postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej DOKUMENTACJI;
- 3) „DOKUMENTACJA” – niniejsza dokumentacja opisująca postępowanie;
- 4) „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2018 poz. 1986 ze zm.);
- 5) „zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w dziale III DOKUMENTACJI;
- 6) „Wykonawca” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- 7) „miasto stażu” – należy przez to rozumieć miejscowość, w której odbywa się staż.

2. Dane Zamawiającego:

- 1) Zespół Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz
- 2) adres do korespondencji: ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz
- 3) e-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: ekonomik@miasto.zgierz.pl;

działający w imieniu i na rzecz: Powiatu Zgierskiego ul. Sadowa 6a, 95-100 Zgierz;

II. INFORMACJE OGÓLNE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie rozdziału 6 Ustawy do wartości 750 tys. euro.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści DOKUMENTACJI. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim podmiotom, które pobrały od Zamawiającego DOKUMENTACJĘ, a także umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i będzie dla nich wiążąca.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie ustanawia wadium.
6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
7. Nie ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
8. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 Ustawy.
9. Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kategorii B z egzaminem wewnętrznym i badaniami lekarskimi, dla 22 uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz, zgodnie z przepisami ustawy dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (tj. Dz.U. 2019 r. poz. 341 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających



się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (tj. Dz.U. 2018 poz. 1885). Zamówienie odbywa się w ramach projektu „Z Cezakiem w zawodową przyszłość” w ramach programu Poddziałania XI.3.1 Kształcenie zawodowe, Działanie XI.3 Kształcenie zawodowe, Oś Priorytetowa XI Edukacja, Kwalifikacje, Umiejętności, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. Zajęcia w zakresie części praktycznej będą uwzględniać wybór przez Zamawiającego ośrodka egzaminacyjnego i będą odbywały się na zasadach określonych przez Zamawiającego. Zajęcia w zakresie części teoretycznej będą odbywały się u Zamawiającego w 3 grupach dydaktycznych. Wykonawca/wykonawcy będą ponosili pełną odpowiedzialność za:

- a. bezpieczeństwo uczniów w trakcie zajęć,
- b. jakość i terminowość prowadzonych zajęć,
- c. szkody wyrządzone przez swoje działania lub zaniechania podczas wykonywania przedmiotu umowy.

Świadczenie usług będzie odbywać się w godzinach i dniach nauki szkolnej oraz w razie potrzeby w weekendy lub wakacje według harmonogramu zatwierdzonego przez dyrektora szkoły. Wykonawca/wykonawcy zobowiązani będą:

- a. przygotować program zajęć uwzględniający przepisy prawa oraz potrzeby uczniów prowadzonej grupy dydaktycznej,
- b. do prowadzenia odrębnej dokumentacji: programy zajęć i dzienniki. Powyższe wymagania są elementem wykonywanej usługi i braki lub opóźnienia w jej przekazywaniu skutkuje wstrzymaniem wynagrodzenia.

2. Zamawiający zapewni pomieszczenia do zajęć. Jeżeli inaczej nie określono, niezbędne narzędzia do realizacji zamówienia zapewnia Zamawiający.
3. Termin realizacji/wykonania zamówienia: czerwiec 2019 – październik 2019 (w przypadku zmian w projekcie termin może ulec zmianie).
4. Wykonawca w terminie 7 dni od ogłoszenia o wyniku zamówienia zobowiązany jest:
 - a. przeprowadzić pełną rekrutację uczestników do zajęć,
 - b. przygotować pełny program zajęć dla swoich zajęć oraz dla nauczyciela prowadzącego. Program zajęć, by stał się oficjalnym programem zajęć musi zostać zaakceptowany przez dyrekcję szkoły.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wykona w terminie powyższych wymagań lub wykona je nie w pełni lub nie uzyska akceptacji programu zajęć, Zamawiający może powierzyć zadanie kolejnemu Wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
6. Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia odrębnej dokumentacji. Powyższe dokumenty są elementem wykonywanej usługi i braki lub opóźnienia w jej przekazywaniu skutkuje wstrzymaniem wynagrodzenia. Efekty pracy grup dydaktycznych (produkty) będą mierzone raz w miesiącu na podstawie dzienników, harmonogramu, list obecności, ankiet oraz testów.
7. Na egzaminie sprawdzającym wiedzę i umiejętności zdobyte przez uczestników w trakcie zajęć Wykonawca zapewni udział organizacji branżowej reprezentatywnej dla danego środowiska zawodowego lub branży. Wykonawca wykona to w ramach zamówienia i na swój koszt.
8. Wymagania i przedmiot umowy mogą ulec zmianie ze względu na zmiany w projekcie lub dokumentach programowych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Ustala się następujące terminy realizacji przedmiotu zamówienia:

1. termin rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy;
2. termin zakończenia: 31 października 2019 roku.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW



O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w trybie art. 24 Ustawy oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust 1 Ustawy dotyczące:

1. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie ustanawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania niniejszego warunku Zamawiający dokona oceny spełniania przedmiotowego warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonego przez Wykonawcę.

2. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie ustanawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania niniejszego warunku Zamawiający dokona oceny spełniania przedmiotowego warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonego przez Wykonawcę.

3. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie ustanawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania niniejszego warunku Zamawiający dokona oceny spełniania przedmiotowego warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonego przez Wykonawcę.

4. inne warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie ustanawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania niniejszego warunku Zamawiający dokona oceny spełniania przedmiotowego warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonego przez Wykonawcę.

VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, ORAZ OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wraz z ofertą każdy z Wykonawców zobowiązany jest przedłożyć:
 - 1) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy - zgodnie ze wzorem określonym w załączniku Nr 2 do DOKUMENTACJI;
 - 2) **wypełniony w całości formularz ofertowy** (Załącznik Nr 1 do DOKUMENTACJI zawierający informacje pozwalające ocenić spełnienie warunków udziału w postępowaniu);
 - 3) **podpisany wzór umowy** (Załącznik Nr 6 do DOKUMENTACJI).
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia każdy z Wykonawców zobowiązany jest złożyć:



- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do DOKUMENTACJI;
 - 2) oświadczenie o braku zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (Załącznik Nr 4 do DOKUMENTACJI);
 - 3) oświadczenie o zdarzeniach określonych art. 24 ust. 5 pkt. 2,4 - 8 Ustawy (Załącznik Nr 5 do DOKUMENTACJI)
3. Zamawiający nie przewiduje wspólnego ubiegania się o udzielenia zamówienia.
-

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie, wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (zwane dalej „Korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują **drogą elektroniczną**, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie, drogą elektroniczną potwierdza fakt otrzymania korespondencji. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji drogą e-mailową, za potwierdzenie jej otrzymania przyjmuje się wydruk potwierdzający wysłanie wiadomości.
 2. Poza wybranym sposobem przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
-

VIII. WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu ostatecznego terminu do składania ofert.
 2. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
-

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 89 Ustawy.
2. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w DOKUMENTACJI i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w DOKUMENTACJI.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Zamawiający zaleca, aby wszystkie kartki oferty były trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”).



Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione.

5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub Osoby Uprawnione:
 - 1) dokumenty winny zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (dwustronnie - jeżeli dotyczy);
 - 2) w przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
 - 3) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką Wykonawcy lub Osoby Uprawnionej poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);
 - 4) w sytuacji, gdy przedstawiona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu;
 - 5) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę lub osoby niewymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty **dołączyć stosowne pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
 - 6) dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone z **tłumaczeniem na język polski**.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści DOKUMENTACJI. Wszystkie załączniki do DOKUMENTACJI wymagane przez Zamawiającego powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę lub Osobę Uprawnioną bez wyjątku, ściśle według wskazań DOKUMENTACJI i bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do wykorzystania formularzy przekazanych przez Zamawiającego (załącznik nr 1).
7. Zamawiający zaleca, aby ofertę umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej, oraz dodatkowo w nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem:

Oferta na

Kurs prawa jazdy dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do kierowania pojazdami w ramach kategorii B

nie otwierać przed dniem 07 czerwca 2019 r. do godz. 9.00

Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie. Konsekwencje nieprawidłowego opisu i zabezpieczenia oferty ponosi Wykonawca.

8. Na ofertę składają się:
 - 1) **formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w załączniku Nr 1 do DOKUMENTACJI;**
 - 2) **oświadczenia i dokumenty, o których mowa w dziale VI DOKUMENTACJI;**
 - 3) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika **pełnomocnictwo (przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem);**
9. **Dodatkowe dokumenty załączone do oferty, nie będą podlegać badaniu i ocenie.**



10. Zamawiający, dokonując oceny czy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (dot. konsorcjum, spółka cywilna), spełniają wymagania określone w DOKUMENTACJI, uwzględni łącznie uprawnienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, personel oraz sytuację ekonomiczną i finansową członków konsorcjum/wspólników spółki cywilnej.
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy, oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 419 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Wykonawca zgodnie z art. 86 ust. 4 Ustawy nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści DOKUMENTACJI. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
 - 1) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) na 4 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielania zamówienia;
 - 3) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy;pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści DOKUMENTACJI wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
13. Udostępnienie dokumentacji postępowania. Udostępnianiu podlega protokół wraz z załącznikami (w tym także oferty):
 - 1) załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia;
 - 2) osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/i załączników do protokołu, (np.: ofert);
 - 3) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione;
 - 4) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty, o czym poinformuje zainteresowanego w sposób określony w dziale VII. DOKUMENTACJI;
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa **07 czerwca 2019 r. o godz. 8.45**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.



2. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego i zaadresować na adres: **Zespół Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07 czerwca 2019 r. o godz. 9.00** w siedzibie Zamawiającego.
4. Informacje ogłoszone w trakcie otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie całkowite wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia podając ją w złotych polskich w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. wszelkie pochodne naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami (podatek dochodowy, składki ubezpieczeń społecznych obowiązkowe dla Wykonawcy i Zamawiającego) czy podatek VAT.
2. Wykonawca określi wartość usługi za godzinę zajęć netto oraz brutto, zgodnie z formularzem ofertowym.
3. Cenę ofertową należy skalkulować przy założeniu, że całość środków technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia dostarczy na swój koszt Wykonawca. Umowa zostanie zawarta za cenę ryczałtową wg stawek jednostkowych.
4. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnej z obowiązującymi na dzień składania ofert przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, należy do Wykonawcy.
5. Jeżeli zaoferowana cena, wydadzą się Zamawiającemu rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się w określonym terminie o udzielenie wyjaśnień.
6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
7. **UWAGA:** zgodnie z zasadą określoną w § 9 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, zasad wystawiania faktur (...) (Dz. U. Nr 95, poz. 798 ze zm.) – „końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza”.

XIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. W postępowaniu o zamówienie publiczne zostanie wybrana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów wynikającą z zastosowanych kryteriów. Na punktację składają się 2 kryteria: cena i doświadczenie.

$$\text{Pkt} = C_p + D$$

Gdzie:

- Pkt – liczba punktów ocenianej oferty,
 C_p = punkty za cenę ocenianej oferty (cena porównawcza),



D = punkty za doświadczenie.

2. Kryterium wyboru oferty: cena - 60 % (waga maksymalna kryterium 60,00 punktów) oraz doświadczenie 40% (waga maksymalna kryterium 40%).
3. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o:
 - 1) kryterium ceny = waga kryterium = **60%**

$$Cp = \frac{C1 \times 60\% \times 100}{C2}$$

gdzie:

C_p - cena porównawcza

C_1 - najniższa oferowana cena

C_2 - cena ocenianej oferty

- 2) kryterium: doświadczenie – waga **40%**

Ocena tego kryterium zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy o liczbie zorganizowanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 3 lat, prawa jazdy kategorii B dla szkoły szkół (zamawiającym były szkoły), w których uczestniczyło minimum 10 uczniów.

Elementy podlegające ocenie	Liczba punktów
Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przeprowadził w przynajmniej jeden kurs prawa jazdy kategorii B dla szkoły (zamawiającym była szkoła), w którym uczestniczyło minimum 10 uczniów.	10 pkt.
Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przeprowadził w przynajmniej dwa kursy prawa jazdy kategorii B dla szkół (zamawiającym były szkoły), w których uczestniczyło minimum 10 uczniów.	20 pkt.
Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przeprowadził w przynajmniej trzy kursy prawa jazdy kategorii B dla szkół (zamawiającym były szkoły), w których uczestniczyło minimum 10 uczniów.	30 pkt.
Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przeprowadził w przynajmniej cztery kursy prawa jazdy kategorii B dla szkół (zamawiającym były szkoły), w których uczestniczyło minimum 10 uczniów.	40 pkt.

Wykonawca nie uzyska większej liczby punktów niż 40, mimo iż wykaże się organizacją większej liczby kursów prawa jazdy kategorii B dla szkół niż 4.

Uwaga! Zamawiający dokona oceny tego kryterium na podstawie wykazu zrealizowanych usług (Załącznik Nr 1 do DOKUMENTACJI).

Uwaga: Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie przyznanych punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych w projekcie umowy - załącznik Nr 6 do DOKUMENTACJI.



2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie jak najkrótszym od wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestracyjnych należy złożyć w siedzibie Zamawiającego pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej musi zostać udzielone przez osobę /osoby do tej czynności upoważnioną/e zgodnie z wpisem do odpowiedniego rejestru.
4. Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać dokumentów potwierdzających stany faktyczne i prawne na które Wykonawca powoływał się w postępowaniu, a w szczególności wskazujących na spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA

Zamawiający nie wyraża zgody na wykonywanie jakiegokolwiek części usługi przez podwykonawców.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. UMOWA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa.
2. Wraz ze DOKUMENTACJĄ, Wykonawca otrzymał od Zamawiającego projekt umowy na wykonanie Zamówienia (dalej „Projekt umowy”), stanowiący załącznik Nr 6 do DOKUMENTACJI.
3. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca uzupełnił Projekt umowy poprzez podanie danych określonych przez Zamawiającego w Projekcie umowy i załączył go do oferty.
4. Oświadczenie o gotowości zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach Projektu umowy zawarte jest w treści Formularza ofertowego.
5. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
6. Istotne zmiany do treści niniejszej umowy będą dopuszczalne jedynie w przypadku:
 - 1) zmiany ogólne:
 - a) zmiana adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy;
 - b) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy.
 - 2) zmiana terminu wykonania umowy, ewentualnie wstrzymanie/wznowienie usługi, ze względu na przedłużenie procedury.
7. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:



- 1) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności;
- 2) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności;
- 3) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

XVIII. MODYFIKACJA I WYCOFANIE OFERT

1. Wykonawca może zmodyfikować lub wycofać złożoną przez siebie ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia przekazanego Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian lub wycofaniu oferty winno być przez Wykonawcę przygotowane i oznaczone w sposób określony w dziale X ust. 6 DOKUMENTACJI i dodatkowo oznaczone określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane własnoręcznie przez podpisującego ofertę.
4. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić zmian do jej treści po upływie terminu składania ofert.
5. Oferty wycofane zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania nie wcześniej niż po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.
6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 Ustawy Zamawiający zwraca niezwłocznie ofertę, która została złożona po terminie.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy, a także innym podmiotom, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Ustawą.

XX. OMYŁKI

1. Zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy.
 - 1) Przez oczywiste omyłki pisarskie należy rozumieć – bezsporne, niebudzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.:
 - 2) widoczną mylną pisownię wyrazu;
 - 3) ewidentny błąd gramatyczny;
 - 4) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części;
 - 5) ewidentny błąd rzeczowy, np. 31 listopada.
3. Przez oczywiste omyłki rachunkowe należy rozumieć – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach np.:
 - 1) błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług;
 - 3) błędny wynik działania matematycznego wynikającego z dodawania, odejmowania, mnożenia, dzielenia.



XXI. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej DOKUMENTACJI mają zastosowanie przepisy Ustawy oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz.1025 z późn. zm.).

XXII. Załączniki

Następujące załączniki stanowią integralną część DOKUMENTACJI:

1. Załącznik Nr 1 do DOKUMENTACJI: formularz ofertowy,
2. Załącznik Nr 2 do DOKUMENTACJI: oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy,
3. Załącznik Nr 3 do DOKUMENTACJI: oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy,
4. Załącznik Nr 4 do DOKUMENTACJI: oświadczenie o braku zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
5. Załącznik Nr 5 do DOKUMENTACJI: oświadczenie o zdarzeniach określonych art. 24 ust. 5 pkt. 2,4 - 8 Ustawy,
6. Załącznik Nr 6 do DOKUMENTACJI: wzór umowy.

Załącznik Nr 1 do DOKUMENTACJI

pieczęć wykonawcy



FORMULARZ OFERTOWY

Kurs prawa jazdy dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do kierowania pojazdami w ramach kategorii B

Dane Wykonawcy:

Imię i Nazwisko / Nazwa:

Adres:

Tel: **Fax:** **Adres e-mail:**

Dane kontaktowe (osoba do kontaktu, telefon, faks, e-mail):

.....

Dane kontaktowe (osoba do kontaktu, telefon, faks, e-mail):

.....

Proponowana cena:

Po zapoznaniu się z wymogami zawartymi w postępowaniu proponuję(-emy) realizację przedmiotu zamówienia **za cenę**, obejmującą organizację i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kategorii B z egzaminem wewnętrznym i badaniami lekarskimi, dla 22 uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz, zgodnie z przepisami ustawy dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (tj. Dz.U. 2019 r. poz. 341 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (tj. Dz.U. 2018 poz. 1885).

kwota netto za całość zamówienia:

podatek VAT:

kwota brutto za całość zamówienia:

słownie kwota brutto za całość zamówienia:



W ciągu ostatnich 3 lat przeprowadziliśmy w kurs/kursy prawa jazdy kategorii B dla szkoły / szkół (zamawiającym była szkoła / szkoły), w których uczestniczyło minimum 10 uczniów:

L.p.	Nazwa i adres szkoły	Czy szkoła płaciła za kurs (TAK/NIE)?	Liczba uczniów na kursie prawa jazdy	Rok w którym odbył się kurs prawa jazdy
1				
2				
3				
4				

Składając ofertę oświadczam(-y), że:

1. zapoznaliśmy się z dokumentacją i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie informacje do przygotowania oferty;
2. przeanalizowaliśmy i zapoznaliśmy się z warunkami realizacji zamówienia podanymi przez Zamawiającego ;
3. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert;
4. projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
5. spełniamy wymagania postępowania;
6. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania z powodu powiązania kapitałowego lub osobowego z zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b. posiadaniu udziałów lub akcji;
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
miejsce i data

.....
podpis przedstawiciela Wykonawcy



pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY**

Na dzień złożenia oferty w postępowaniu na **Kurs prawa jazdy dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz** ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do kierowania pojazdami w ramach kategorii B, zgodnie z art. 44 Ustawy oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
3. zdolności technicznej lub zawodowej.

miejsowość i data

podpis przedstawiciela Wykonawcy



pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

Oświadczamy, że na dzień złożenia oferty w postępowaniu na **Kurs prawa jazdy dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz** ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do **kierowania pojazdami w ramach kategorii B**, nie podlegamy wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy

miejsowość i data

podpis przedstawiciela Wykonawcy



Załącznik Nr 4 do DOKUMENTACJI

pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU ZAKAZU UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE**

Oświadczamy, że na dzień złożenia oferty w postępowaniu na **Kurs prawa jazdy dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz** ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do **kierowania pojazdami w ramach kategorii B**, nie orzeczono wobec nas środka zapobiegawczego lub innego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne

miejsowość i data

podpis przedstawiciela Wykonawcy



pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
O ZDARZENIACH OKREŚLONYCH ART. 24 UST. 5 PKT. 2,4 - 8 USTAWY

Oświadczamy, że do dnia złożenia oferty w postępowaniu na **Kurs prawa jazdy dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz** ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do **kierowania pojazdami w ramach kategorii B**, nie wystąpiły z naszym udziałem zdarzenia określone w art. 24 ust. 5 pkt 2,4 - 8 Ustawy.

miejsowość i data

podpis przedstawiciela Wykonawcy

PROJEKT UMOWY

UMOWA NA USŁUGI KURSU PRAWA JAZDY DLA UCZNIÓW I UCZENNIC ZESPOŁU SZKÓŁ NR 1 IM. JAKUBA STEFANA CEZAKA UL. DŁUGA 89/91, 95-100 ZGIERZ UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UZYSKANIE UPRAWNIENIA DO KIEROWANIA POJAZDAMI W RAMACH KATEGORII B

nr

zawarta w d n i u r. pomiędzy Zespołem Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Lilianę Lipińską - Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....
w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu na zamówienie publiczne została zawarta umowa następującej treści:

§1

1. Na warunkach określonych w dokumentacji postępowania Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług kursu prawa jazdy dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do kierowania pojazdami w ramach kategorii B, w projekcie „Z Cezakiem w zawodową przyszłość” w ramach programu Poddziałania XI.3.1 Kształcenie zawodowe, Działanie XI.3 Kształcenie zawodowe, Oś Priorytetowa XI Edukacja, Kwalifikacje, Umiejętności, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
2. Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi kurs prawa jazdy kategorii B z egzaminem wewnętrznym i badaniami lekarskimi, dla 22 uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka ul. Długa 89/91, 95-100 Zgierz, zgodnie z przepisami ustawy dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (tj. Dz.U. 2019 r. poz. 341 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (tj. Dz.U. 2018 poz. 1885) za cenę brutto: (słownie brutto).....
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca przygotował kompleksowy program / programy zajęć i został on / one zaakceptowane przez Zamawiającego. Zajęcia będą prowadzone w oparciu o ten program / programy. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może żądać zmian w programach zajęć.
4. Zajęcia będą odbywać się w macierzystej szkole uczniów i uczennic oraz w innych miejscach wskazanych przez Zamawiającego, w dni zajęć obowiązkowych lub w dni wolne od nauki. Harmonogram i szczegółowy program nauczania będą ustalone przed rozpoczęciem zajęć (powyższe terminy i liczby godzin mogą ulec zmianie ze względu na możliwe zmiany w projekcie).
5. Wykonawca zobowiązany jest:
 - a. realizować program zajęć w sposób uwzględniający potrzeby uczniów prowadzonej grupy dydaktycznej. Na podstawie zaaprobowanego programu zajęć Wykonawca przygotowuje wykaz niezbędnych pomocy



- dydaktycznych na zasadach ustalonych przez kierownika/koordynatora projektu i przygotowuje inne wymagane przez Zamawiającego zestawienia,
- b. prowadzić wymaganą dokumentację dotyczącą realizowanych zajęć,
 - c. po wdrożeniu programu przedstawić osiągnięte efekty.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
- a. bezpieczeństwo uczniów w trakcie zajęć,
 - b. jakość i terminowość prowadzonych zajęć,
 - c. szkody wyrządzone przez swoje działania lub zaniechania podczas wykonywania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia odrębnej dokumentacji (dzienniki, sprawozdania: rozliczenie godzin i listy obecności uczniów). Powyższe dokumenty są elementem wykonywanej usługi i braki lub opóźnienia w jej przekazywaniu skutkuje wstrzymaniem wynagrodzenia.
8. Umowa została zawarta na okres do 31 października 2019 roku.

§ 2

1. Świadczenie usług na podstawie niniejszej Umowy oparte jest na wzajemnym poszanowaniu zasad uczciwości zawodowej, pojmowanych w szczególności, jako wzajemnie rozumiany:
- a. zakaz podejmowania działań sprzecznych z prawem lub dobrymi obyczajami,
 - b. zakaz wprowadzania w błąd,
 - c. zakaz naruszania tajemnicy zawodowej,
 - d. zakaz działań niełojalnych zawodowo oraz eliminujących z rynku,
 - e. zakaz podejmowania działalności konkurencyjnej,
 - f. zakaz przejmowania własności intelektualnej i praw autorskich drugiej strony,
 - g. nakaz prowadzenia działalności z podwyższoną starannością,
 - h. utrzymywanie estetycznego wyglądu wszelkich redagowanych dokumentów,
 - i. bieżące wzajemne informowanie o stanie i rozwoju powierzonych spraw.

§3

W razie wyrządzenia szkody przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie czynności, o których mowa w §1 odpowiedzialność ponosi Wykonawca, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie czynności wynikało mimo zachowania przez Wykonawcę należytej staranności.

§ 4

1. Podstawą wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy są rachunki/faktury wystawiane przez Wykonawcę sporządzane na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego rozliczeń wykonanej usługi.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy w ciągu 14 dni, licząc od daty doręczenia rachunku (wplywu), pod warunkiem otrzymania środków na realizację projektu. W przypadku opóźnienia w przekazaniu środków finansowych wypłata wynagrodzenia nastąpi w momencie wpływu środków na konto Zamawiającego. Zamawiający nie odpowiada wobec Wykonawcy za powyższe opóźnienia w jakikolwiek sposób (np. kary umowne, odsetki).

§ 5

W przypadku niemożliwości świadczenia prac wymienionych w § 1 osobiście, Wykonawca może powierzyć je osobie o przynajmniej tych samych kwalifikacjach po uzyskaniu zgody Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za działania tej osoby jak za własne.

§ 6

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a. rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu,
 - b. przerwania realizacji projektu z jakichkolwiek przyczyn,



- c. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - d. nie wywiązywania się Wykonawcy z ciężących na nim obowiązków.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie przysługują mu żadne odszkodowania.
3. W innych przypadkach niż wymienione w ust. 1 każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 7

Zmiana postanowień niniejszej umowy może być dokonana za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 9

Wynikłe spory ze stosunku objętego niniejszą umową będą rozstrzygane przez właściwy sąd dla Zamawiającego.

§ 10

Umowa wchodzi w życie z chwilą podpisania przez obie strony.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca